

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

«30 августа 2024

В.В.Дудка

ПАСПОРТ

ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

ГБОУ «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА № 135 Г.О.ДОНЕЦК»
на 2023-2024 учебный год

Название учреждения

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО
ЦИКЛА № 135 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Почтовый адрес: 283092, Донецкая Народная Республика, Г.О.ДОНЕЦК,
Г.ДОНЕЦК, УЛ. 230-Й СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ, Д.40

Телефон +7(856)307-93-47

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения (полностью) Дудка
Валентина Викторовна

Заведующий школьной библиотекой – Руденко Оксана Викторовна
Педагог-библиотекарь – Ахинько Инга Николаевна

Цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение образовательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.

- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

- формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

1. Общие сведения

Год основания библиотеки 01.09.1987

Этаж четвертый

Общая площадь 112 м².

Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет

Наличие читального зала: да, нет, совмещён с абонементом

Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещён с абонементом

Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.)

Стеллажи - 32, столы - 7, компьютер - 1, доступ в Интернет – в наличии, каталожный ящик – 1, витрины для выставок - 2.

2. Сведения о кадрах

Штат библиотеки – 2 сотрудника;

2.1. РУДЕНКО ОКСАНА ВИКТОРОВНА

Базовое образование - высшее педагогическое, Луганский педагогический институт, «Педагогика и методика воспитательной работы» 1993, Межрегиональный институт повышения квалификации и переподготовки, «Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательных организациях основного, среднего общего и среднего профессионального образования» 2024

Стаж библиотечной работы - 0 лет

Стаж работы в данном образовательном учреждении в должности учителя - 37 лет.

Владение компьютером: пользователь ПК

2.2. АХИНЬКО ИНГА НИКОЛАЕВНА

Базовое образование - высшее педагогическое, Высшее профессиональное, Донецкий Национальный университет, 2021, «Психолого-педагогическое образование, педагог-психолог», ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 2023 «Педагог-библиотекарь».

Стаж библиотечной работы - 1 год

Стаж работы в данном образовательном учреждении 1 год

Владение компьютером: пользователь ПК

3. График работы библиотеки

Режим работы: 8.00 – 17.00

Выходной – суббота, воскресенье

Последняя пятница месяца – санитарный день

4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):

Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет

План работы библиотеки: да, нет

Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, нет

5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):

Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

Инвентарные книги: да, нет

Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

Дневник работы библиотеки: да, нет

Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да, нет

Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет

Папки актов движения фондов: да, нет

Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD - ROM): да, нет

6. Сведения о фонде

Основной фонд библиотеки (экз.) 37499 экз.

- из них учебной литературы РФ – 29437 экземпляры;

- художественной литературы – 8062 экземпляры;

Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)

Количество названий выписываемых периодических изданий 0

7. Массовая работа

Общее количество мероприятий (за год) 44

В том числе:

для учащихся начальной школы 23

для учащихся основной школы 12

для учащихся старшей школы 9

Виды массовых мероприятий: конкурсная игровая программа, викторина, час исторической памяти, интеллектуальная историко-литературная игра, литературно-познавательный час, вечер-встреча, час правового воспитания, час народоведения, посвящение в читатели, час здоровья, беседа по книге, час поэзии.

8. Выставочная работа

Общее количество книжных выставок (за год) 37

В том числе:

для учащихся начальной школы 9

для учащихся средней школы 12

для учащихся старшей школы 15

для учителей и родителей 1

9. Индивидуальная работа с читателями

Виды индивидуальной работы (с указанием количества)

беседы о правилах пользования библиотекой - 112;

беседы о бережном отношении к книге - 63;

беседы о культуре чтения - 130.

10. Читатели библиотеки

Всего читателей: _____ 718 _____

В том числе:

учащихся начальной школы _____ 256 _____

учащихся основной школы _____ 383 _____

учащихся средней школы _____ 79 _____

педагогических работников _____ 57 _____

11. Основные показатели работы

Книговыдача (за год) 3802

Посещений 2841

Книгообеспеченность 24,6

Обращаемость основного фонда (без учебников) 0,3

Посещаемость 5,5

Читаемость 7,4

Количество посещений массовых мероприятий 1115

Педагоги-библиотекари



О.В.Руденко

И.Н.Ахинько